

Утверждаю  
 Директор Л. В. Пилипенко  
 Приказ №            от            2022 г.



План мероприятий  
 по противодействию коррупции в МБОУ «Шольинская СОШ» на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Январь-февраль 2022 г.	Рабочая группа
1.2	Проведение мониторинга коррупционных правонарушений	1 раз в квартал	Ответственное лицо
1.3	Проведение социологического опроса среди работников организации по вопросам коррупционных правонарушений	Май – июнь 2022 г.	Ответственное лицо
<b>2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений, назначение ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Январь 2022 г.	Директор, ответственное лицо
2.2	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Директор
<b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
3.1	Размещение на официальном сайте публичного доклада, планов финансово-хозяйственной деятельности	По мере необходимости	Ответственный за ведение сайта организации
3.2	Ведение на официальном сайте организации рубрики «Антикоррупционная политика»	Постоянно	Ответственный за ведение сайта ОО
3.3	Организация работы «телефона доверия» и учет поступивших по нему обращений, содержащих факты коррупции	Постоянно	Директор
3.4	Осуществление личного приема граждан администрацией организации по вопросам проявления коррупции и правонарушений в организации	По графику на сайте ОО	Директор
3.5	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	1 раз в полугодие (март, декабрь)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
3.6	Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики и предупреждения коррупции в деятельности организации	Постоянно	Директор
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор

4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях, при директоре, педагогических советах	Постоянно	Ответственное лицо
4.3.	Принятие стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ООО	Февраль 2022 г.	Директор, председатель проф. организации
4.4.	Оформление стенда «Коррупции – нет!», разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Сентябрь 2022 г.	Ответственное лицо
4.5.	Обеспечение работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Директор
4.6.	Проведение цикла мероприятий, направленных на внедрение норм служебного поведения, предупреждения и устранения причин коррупции	1 раз в квартал	Ответственное лицо
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор
5.3.	Обеспечение объективной оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Сентябрь-ноябрь 2021г.	Заместитель директора по УВР
5.4.	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Январь – июнь 2022 г.	Заместитель директора по УВР
5.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Постоянно	Директор