

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шольинская средняя общеобразовательная школа»

Принято на педсовете от 28.08. 2020 г.
протокол № 9/1

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 5
От 28.08. 2020 г.

Утверждено
Приказом директора
№ 104/1 от 28 августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Шольинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Методическими рекомендациям по деятельности комиссии по изучению организации питания в образовательных организациях УР с включением в ее состав родителей (законных представителей) обучающихся» МОиН УР от 29.09.2017 г.; Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Совета школы, педагоги, ответственный за организацию питания в школе. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором МБОУ «Шольинского СОШ» ответственного за организацию питания обучающихся.

1.5. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цель и задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Цель - Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.

2.2. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;

- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (Приложение 1);
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

4.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план работы, который согласуется с администрацией школы.
- 5.4. Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планоно (на основании утвержденного Комиссией плана) и внепланово:
 - плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность, исключает

нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;

- внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;

- уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;

- по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (Приложение 2), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;

- в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определенный срок выявленных нарушений.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию школы.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.9. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6. Ответственность членов Комиссии.

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся вносятся по решению Совета школы, педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях педагогического совета и Совета школы, утверждаются приказом директора школы.

СПРАВКА
по изучению организации питания в МБОУ «Шольинская СОШ»

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

В присутствии _____

_____ составили настоящую справку о том, что « _____ » 20 ____ г. в _____ час. _____ мин. Проведено изучение организации питания в МБОУ «Шольинская СОШ».

В ходе изучения выявлено:

при обеденном зале столовой установлены умывальники в количестве _____;

(примечание: если есть замечания (подведена вода холодная и горячая))
рядом с умывальниками предусмотрены электрополотенца в количестве _____;

(примечание: если есть замечания)

Наличие мыла _____

Наличие графика работы столовой _____

Наличие графика приема пищи обучающихся _____

Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу) _____

(примечание)

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой: _____

дежурство _____ обучающихся в столовой _____ (как _____ организовано)

дежурство педагогов _____

чистота зала _____

Обеденный зал оборудован столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале _____

(примечание: достаточно ли посадочных мест и др.)

Внешний вид поваров _____

Эстетичность накрытия столов:

- гигиеническое состояние столов _____

- наличие 2-х комплектов столовых приборов _____

- гигиеническое состояние столовых приборов _____

Наличие и доступность размещения меню: _____

Соответствие рационов питания утвержденному меню _____

Наличие и место расположения контрольных блюд: _____

Ассортимент буфетной продукции _____

(практически отсутствуют; имеются в наличии; имеются в избытке)

Качество готовой пищи (таблица 1).

На основании вышеизложенного Комиссия рекомендует:

Члены комиссии: _____

Со справкой ознакомлен директор _____

Изучение качества готовой пищи

Дата	Наименование приема пищи (завтрак, обед и (или) полдник)	Правильность кулинарной обработки (1)	Выход блюда согласно меню	Контрольное взвешивание блюда (2)	Критерии оценки			Примечание
					Эстетическое оформление (внешний вид блюда)	Органолептическая оценка (вкус, цвет, запах, консистенция) (3)	Соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд	

Примечание:

- (1) - блюдо доведено до готовности; не пригоревшее, не перусушенное, не сырое и т.п.
- (2) - контрольное взвешивание блюда (см. Приложение 2);
- (3) - обобщенный результат оценки качества готового блюда (изделия).

**АНКЕТА для родителей
ОЦЕНКА ПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКА**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите их в специальную строчку

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

да нет затрудняюсь ответить

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

да нет затрудняюсь ответить

3. ПИТАЕТСЯ ЛИ ВАШ РЕБЕНОК В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

да нет

4. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

не нравится не успевает питается дома

5. ВАШ РЕБЕНОК ПОЛУЧАЕТ В ШКОЛЕ:

горячий завтрак горячий обед с первым блюдом горячий обед без первого блюда

2-х разовое горячее питание 2-х разовое горячее питание и дополнительное питание 3-х разовое горячее питание

только выпечку и напиток затрудняюсь ответить

6. НАЕДАЕТСЯ ЛИ ВАШ РЕБЕНОК В ШКОЛЕ?

да нет затрудняюсь ответить

7. ХВАТАЕТ ЛИ РЕБЕНКУ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

да нет, постоянно приходится торопиться, что бы успеть на уроки затрудняюсь ответить

8. ЧТО БЫ ВЫ ПРЕДПОЧЛИ ДЛЯ ПИТАНИЯ ВАШЕГО РЕБЕНКА В ШКОЛЕ?

горячий завтрак горячий обед с первым блюдом горячий обед без первого блюда

2-х разовое горячее питание 2-х разовое горячее питание и дополнительное питание 3-х разовое горячее питание

только выпечку и напиток затрудняюсь ответить

9. НРАВИТСЯ ЛИ ВАШЕМУ РЕБЕНКУ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

да нет не всегда затрудняюсь ответить

10. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

невкусно однообразное питание нет условий для приема пищи

остывшая еда маленькие порции другие причины

11. ГОТОВИТСЯ ЛИ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПИТАНИЕ (выпечка, кондитерские изделия, напитки)?

да нет не всегда затрудняюсь ответить

12. КАК ЧАСТО ВАШ РЕБЕНОК ПОКУПАЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПИТАНИЕ?

ежедневно не всегда затрудняюсь ответить

13. УКАЖИТЕ, ЧТО РЕБЕНОК, В ОСНОВНОМ, ПОКУПАЕТ В СТОЛОВОЙ:

14. ПОСЕЩАЕТ ЛИ ВАШ РЕБЕНОК ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ? ЕСЛИ ДА, КАКУЮ ПИЩУ ОН ЕСТ?

в школе организован в школе организовано приносит из дома
платный горячий полдник дополнительное питание выпечка, кондитерские изделия,

не питается из-за другие причины
отсутствия организации платного дополнительного указать

питания в школе

15. ИЗ КАКИХ ИСТОЧНИКОВ ВЫ УЗНАЕТЕ ИНФОРМАЦИЮ О ПИТАНИИ ВАШЕГО РЕБЕНКА?

от своего ребенка со стенда для потребителей из школьного
где вывешено школьное меню сайта

16. УСТРАИВАЕТ ЛИ ВАС МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

да нет частично затрудняюсь ответить

указать причины если не устраивает меню

17. СЧИТАЕТЕ ЛИ ВЫ ПИТАНИЕ ВАШЕГО РЕБЕНКА ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

да нет затрудняюсь ответить

18. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ:

СПАСИБО ЗА ВАШИ ИСКРЕННИЕ ОТВЕТЫ!

Дата анкетирования _____

Место анкетирования _____